

TEMA 9:  
NUMERACIÓN Y VIÑETAS

ESQUEMAS

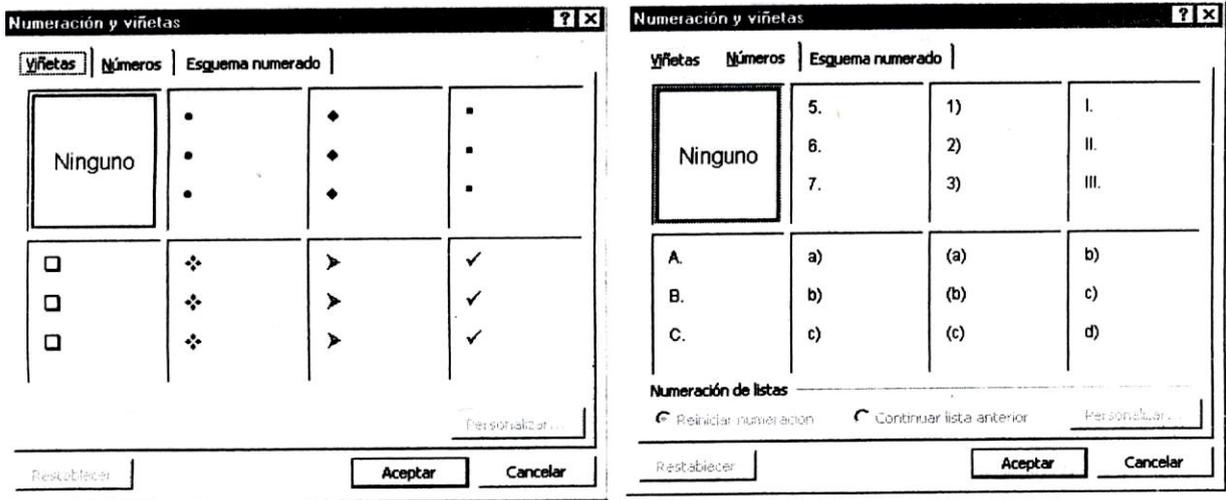
## VIÑETAS Y ESQUEMAS.

En un procesador de textos, como Word, un **esquema** es una manera de representar la información en forma de apartados. Estos apartados pueden estar ordenados (numérica o alfabéticamente) o no. En este último caso, cada apartado recibe el nombre de **viñeta**. Los apartados pueden a su vez tener subapartados.

Veamos algunos ejemplos de todo esto:

Esquema ordenado numéricamente	Esquema ordenado alfabéticamente	Esquema no ordenado: viñetas
Los días de la semana son: 1) Lunes 2) Martes 3) Miércoles 4) Jueves 5) Viernes 6) Sábado 7) Domingo	Les jours de la semaine sont: a) Lundi b) Mardi c) Mercredi d) Jeudi e) Vendredi f) Samedi g) Dimanche	The days of the week are: • Monday • Tuesday • Wednesday • Thursday • Friday • Saturday • Sunday

Los puntitos de los esquemas no ordenados, reciben el nombre de **topos** y pueden tener muchos aspectos, como puedes comprobar en el menú **Formato, Numeración y Viñetas**. Del mismo modo, los esquemas ordenados también admiten una gran variedad de formas.



Veamos, ahora un ejemplo de esquema con subapartados (se trata de un texto que aparece en la página 10 de este documento):

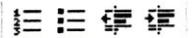
### FORMAS DE SELECCIONAR TEXTO:

#### 1) Con el ratón:

- a) Manualmente: Colocamos el cursor al principio del texto que queremos seleccionar, pulsamos el botón izquierdo y sin soltarlo lo desplazamos hasta el final del texto que se quiere seleccionar. Hecho esto soltamos el ratón y el texto queda seleccionado con este aspecto: **texto seleccionado**
- b) Automáticamente:
  - i) Si quiero seleccionar una palabra basta que haga doble clic sobre la misma.
  - ii) Si quiero seleccionar una línea debo hacer doble clic en el margen izquierdo a la altura de la línea.

- iii) Si quiero seleccionar una frase (texto comprendido entre un punto y un punto y seguido) debo hacer clic sobre cualquier parte de la frase manteniendo pulsada la tecla Control.
  - iv) Si quiero seleccionar un párrafo (texto comprendido entre dos puntos y aparte) debo hacer doble clic en el margen izquierdo a la altura del párrafo.
  - v) Si quiero seleccionar el documento completo debo hacer un clic en el margen izquierdo mientras mantengo pulsada la tecla Control, o bien utilizar la herramienta Seleccionar todo del menú Edición.
- 2) **Con el teclado:** Colocar el cursor al principio del texto que se desea seleccionar, mantener pulsada una de las teclas de Cambio y desplazar el cursor con alguna de las teclas Arriba, Abajo, Izquierda, Derecha, Inicio, Fin, Av. Pág, Re. Pág, o cualquier combinación de ellas con la tecla de Control.

La selección del tipo de esquema puede hacerse a través del menú **Formato, Numeración y viñetas** mencionado antes, pero también puede hacerse a través de los correspondientes botones de la barra de herramientas: El primero nos permite crear esquemas ordenados, el segundo esquemas no ordenados y los otros dos sirven para convertir apartados en subapartados y recíprocamente. Lo que hacen es desplazar un apartado completo un poco a la derecha o a la izquierda.



Cuando se selecciona un esquema, automáticamente sale una letra, un número o un topó. Si queremos cambiar su aspecto o la letra o el número inicial debemos ir al menú **Formato, Numeración y viñetas**, mencionado antes. Cada vez que pulsemos la tecla Intro, Word genera de forma automática el siguiente apartado numerándolo sucesivamente. Si quiero dejar una línea en blanco entre dos apartados consecutivos, basta con desactivar el botón, pulsar Intro y volver a activar el botón correspondiente.

Si quiero crear un subapartado debo pulsar el botón **Aumentar sangría**.

Como aplicación de lo anterior vas a escribir el texto anterior titulado **FORMAS DE SELECCIONAR UN TEXTO**, usando las herramientas descritas en este ejercicio. Observa también el tipo de letra, tamaño, color, estilo y alineaciones de los párrafos.

Cuando termines lo guardas en tu carpeta de trabajo con el nombre **Ejer9a**. Después lo cierras y abres un documento nuevo.

En ese documento escribes el siguiente texto:

Los Centros Servidores o Hosts son comúnmente ordenadores de gran capacidad en los cuales se montan una serie de aplicaciones o servicios que ponen a disposición de los usuarios que se conectan. Los principales servicios que ofrecen los Centros Servidores son:

- **E-mail:** Correo electrónico, es decir, intercambio de mensajes con otros usuarios de cualquier lugar del mundo.
- **WWW:** Navegación por medio de hipertexto e integración de documentos multimedia.
- **Telnet:** Sesiones de trabajo en ordenadores remotos.
- **FTP:** Transferencia de ficheros.
- **News:** Foros de discusión y debate.
- **Gopher:** Búsqueda y consulta de información organizada por menús.

TEMA 10:  
INTERLINEADO ENTRE PÁRRAFOS

## EJERCICIO

**Espaciado entre párrafos**

*Si establecemos una separación especial entre párrafos, esa separación se establece automáticamente al pulsar INTRO. Esto permite, por ejemplo, dejar una línea en blanco entre los párrafos de un documento, sin necesidad de pulsar INTRO dos veces cada vez que cambiamos de párrafo:*

**ACTIVIDAD A REALIZAR**

Reproduce los ejemplos de espaciado entre párrafos que se muestran a continuación. Guarda el archivo con el nombre Ej4\_Espaciado\_Parrafos

**Espaciado entre párrafos de 0 ptos.**

El ataque terrorista sufrido por Estados Unidos el pasado 11 de septiembre ha abierto aún más la desconfianza ante posibles ciberataques. De hecho, la consultora Gartner ha especificado que hay una gran expectación sobre lo que podrá suceder con la Red ya que podría convertirse en un arma terrorista.

Teniendo en cuenta la situación actual, Gartner ha explicado que lo mejor que pueden hacer, por el momento, las empresas es comprobar los programas de seguridad así como proceder a actualizar los programas de antivirus y otros software de seguridad para evitar futuros ataques que podrían venir.

Por otra parte, el Senado estadounidense ha decidido expandir los usos de "Carnivore", un sistema de vigilancia de correo electrónico del FBI, incluyendo a partir de ahora los actos de terrorismo y delitos informáticos. De este modo, al dedicar una mayor atención a Internet, el gobierno estadounidense espera que habrá menos ciberdelincuencia. Así, el FBI podrá libremente disponer de aquellos correos electrónicos con contenido "dudoso" –sobre todo aquellos escritos en árabe.

**De 6 ptos.**

El ataque terrorista sufrido por Estados Unidos el pasado 11 de septiembre ha abierto aún más la desconfianza ante posibles ciberataques. De hecho, la consultora Gartner ha especificado que hay una gran expectación sobre lo que podrá suceder con la Red ya que podría convertirse en un arma terrorista.

Teniendo en cuenta la situación actual, Gartner ha explicado que lo mejor que pueden hacer, por el momento, las empresas es comprobar los programas de seguridad así como proceder a actualizar los programas de antivirus y otros software de seguridad para evitar futuros ataques que podrían venir.

Por otra parte, el Senado estadounidense ha decidido expandir los usos de "Carnivore", un sistema de vigilancia de correo electrónico del FBI, incluyendo a partir de ahora los actos de terrorismo y delitos informáticos. De este modo, al dedicar una mayor atención a Internet, el gobierno estadounidense espera que habrá menos ciberdelincuencia. Así, el FBI podrá libremente disponer de aquellos correos electrónicos con contenido "dudoso" –sobre todo aquellos escritos en árabe.

**De 12 ptos.**

El ataque terrorista sufrido por Estados Unidos el pasado 11 de septiembre ha abierto aún más la desconfianza ante posibles ciberataques. De hecho, la consultora Gartner ha especificado que hay una gran expectación sobre lo que podrá suceder con la Red ya que podría convertirse en un arma terrorista.

Teniendo en cuenta la situación actual, Gartner ha explicado que lo mejor que pueden hacer, por el momento, las empresas es comprobar los programas de seguridad así como proceder a actualizar los programas de antivirus y otros software de seguridad para evitar futuros ataques que podrían venir.

Por otra parte, el Senado estadounidense ha decidido expandir los usos de "Carnivore", un sistema de vigilancia de correo electrónico del FBI, incluyendo a partir de ahora los actos de terrorismo y delitos informáticos. De este modo, al dedicar una mayor atención a Internet, el gobierno estadounidense espera que habrá menos ciberdelincuencia. Así, el FBI podrá libremente disponer de aquellos correos electrónicos con contenido "dudoso" –sobre todo aquellos escritos en árabe.